

Протокол № 3

родительского собрания в 9 А классе МКОУ СОШ № 6 по теме: "Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в 2025 году"

Дата проведения: 31.01.2025 г

Число присутствующих: 20 человек

Отсутствующие: 0

Классный руководитель: Газимагомедова З.Р.

Повестка дня:

1. Приветственное слово директора школы. Ознакомление с нормативно-правовыми документами о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году
2. Ознакомление родителей с Порядком проведения итогового собеседования.
3. Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам. Рекомендации педагога-психолога.

Ход собрания

- 1) По первому вопросу выступила с приветственным словом директор школы Доценко Н. И., которая познакомила родителей с нормативно-правовыми документами по проведению итогового собеседования в Ставропольском крае (Приказ министерства образования края от 15 января 2024 года №26-пр). Он утверждает порядок проведения собеседования, определяющим категории участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (далее именуется – участники), сроки и продолжительность проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (далее именуется – итоговое собеседование), процедуру подготовки и проведения итогового собеседования, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к организации, проведению, проверке и оцениванию ответов участников, порядок оценивания ответов участников, условия повторного допуска к итоговому собеседованию, порядок ознакомления с результатом итогового собеседования.
Итоговое собеседование по русскому языку проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный № 73292).
- 2) По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР Быстрицкую Е. Н. о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Ставропольского края. Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее именуется – образовательная организация), и является одним из условий допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее именуется – ГИА-9)

1. Итоговое собеседование проводится для:

- а) обучающихся 9-х классов образовательных организаций;
- б) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее именуются – ОВЗ), обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования;
- в) лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому.

2. Итоговое собеседование проводится **12 февраля** (в дополнительные сроки в текущем учебном году **12 марта и 21 апреля 2025 года**) по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее именуется – Рособрнадзор).

Проведение итогового собеседования организуется во время осуществления учебного процесса. Время начала проведения итогового собеседования – 9.00 часов по местному времени.

Участник перед началом ответа проговаривает в средство аудиозаписи фамилию, имя, отчество, номер варианта. Перед ответом на каждое задание участник произносит номер задания. Экзаменатор-собеседник следит за соблюдением рекомендуемого временного регламента.

Продолжительность проведения итогового собеседования с одним участником составляет не более 15 минут. Для участников с ОВЗ, участников детей-инвалидов и инвалидов продолжительность итогового собеседования увеличивается на 30 минут. В продолжительность проведения итогового собеседования не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (заполнение ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника, выдача участнику материалов итогового собеседования).

В день проведения итогового собеседования запрещается: участникам – иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из учебных кабинетов материалы итогового собеседования на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы итогового собеседования, а также пользоваться при подготовке к ответу текстами литературного материала.

3. Не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования, на территории Ставропольского края обучающиеся подают заявления для участия в итоговом собеседовании.

Для участия в итоговом собеседовании:

- а) обучающиеся подают заявления в образовательные организации Ставропольского края, в которых осваивают образовательные программы основного общего образования.
- б) Заявление подается обучающимися лично на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и доверенности.
- в) при подаче заявления прилагается согласие на обработку персональных данных для внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной

итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее именуется РИС ГИА-9).

Не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования образовательная организация получает с официального сайта Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФГБНУ «ФИПИ») (fipi.ru) и тиражирует в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов.

Информирование обучающихся о результатах итогового собеседования осуществляется образовательной организацией не позднее, чем через пять календарных дней с даты его проведения.

3) По третьему вопросу слушали педагога-психолога школы Ханмухаметову Р. Д.

Рахима Джумалиевна рассказала родителям, как справляться со стрессом, связанным с экзаменом - ИС-9, рассказала о способах оказания психологической помощи детям при подготовке к сдаче итогового собеседования.

Решили: Принять к сведению информацию заместителя директора по УВР Быстрицкой Е. Н. и контролировать подготовку детей к сдаче итогового собеседования.

Лист ознакомления учащихся 9 А класса и родителей с нормативными документами прилагается.

Классный руководитель: Газимагомедова З.Р.

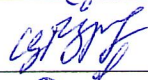
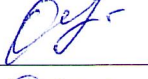
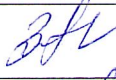
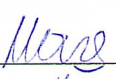
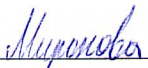
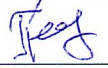
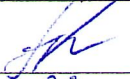
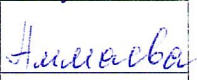
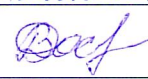
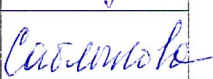
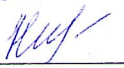
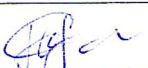
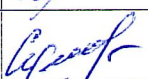
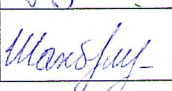
Председатель родительского комитета: Магомедов Н.С.

Заместитель директора по УВР Быстрицкая Е. Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к протоколу родительского собрания № 3
от 31.01.2025 г.

Лист ознакомления родителей выпускников 9 А класса и выпускников 9А класса с нормативными документами:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
2. Приказ Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. №232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный №73292) «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».
3. Приказ министерства образования Ставропольского края № 26-пр от 15.01.2024 г. «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае»
4. Методические рекомендации о порядке проведения итогового собеседования в 2025 году

№	ФИО учащегося	Подпись	ФИО родителей	Подпись
1	Габибов Паша Шамилович		Ибиева Гулжанат Курбановна	
2	Газиявдибиров Амина Махмудовна		Газимагомедова Зайнаб Рамазановна	
3	Дадавова Малика Забитовна		Омарова Милана Султановна	
4	Дерекина Екатерина Викторовна		Дерекина Оксана Ивановна	
5	Кутыева Полина Ренатовна		Зеленская Ольга Евгеньевна	
6	Магамедов Залимхан Русланович		Магамедова Рисалат Магомедовна	
7	Магомедова Мавляит Камилевна		Багандова Райсат Зубайругаджиевна	
8	Маммаев Ибрагим Маммаевич		Рабданова Шахризат Магомедовна	
9	Миронова Дарья Александровна		Миронова Анастасия Павловна	
10	Прокопова Дарья Дмитриевна		Прокопова Марина Евгеньевна	
11	Саламова Амина Габибовна		Гасайниева Заира Исабековна	
12	Салихов Рустам Камилович		Аммаева Шахризат Гасановна	
13	Сарсамбиева Милана Маратовна		Доспеева Валентина Николаевна - бабушка	
14	Сатлыкова Сагдиана Мухамедовна		Сатлыкова Альфия Абдуллаевна	
15	Соварцова Галина Сергеевна		Соварцова Ольга Фёдоровна	
16	Сулейманова Наида Гаруновна		Сулейманова Сарижат Алиловна	
17	Султанов Алексей Владимирович		Султанова Ольга Владимировна	
18	Сухорукова Татьяна Игоревна		Сухорукова Наталья Алексеевна	
19	Шахбанова Саният Ильясовна		Магомедова Алпият Ибрагимовна	

20	Яхьяев Саид Рустамович	Яхьяев	Яхьяева Загидат Магомедовна	Загидат
----	------------------------	--------	-----------------------------	---------

Классный руководитель

Яхьяев

Газимагомедова З.Р.

Председатель род. комитета

Яхьяев

Магомедовна

Зам. директора по УВР

Б

Быстрицкая Е. Н.